

ATTO DI DELEGA

Il/la sottoscritt _____ Cod. Fiscale _____

in servizio presso _____

residente in _____ via _____ n.____ cap _____

socio della “Cassa Mutua di Assistenza e Previdenza per il Personale del Ministero dell’Interno” Soc. Coop.

con sede in Roma, Via Palestro n. 34, avendo richiesto un prestito di € _____, ____, TAN _____ %,

TAEG _____ %, estinguibile in n. _____ rate costanti ciascuna di € _____, ____, con la presente

autorizza

l’Amministrazione da cui dipende a trattenere dalle competenze mensili, a far data dalla prima mensilità utile,

l’importo della rata prestito di € _____, ____, per n. _____ mensilità.

Conferisce, altresì, **delega** all’Amministrazione medesima a rimettere le predette somme alla Cassa Mutua

mediante versamento sul conto corrente bancario n. 10001 della Banca Nazionale del Lavoro, Agenzia n.

6374, CIN D - ABI 01005 - CAB 03374, intestato alla “Cassa Mutua Ministero dell’Interno”.

Qualora per qualsiasi causa il sottoscritto restasse temporaneamente assente dal servizio ovvero le competenze

spettanti non risultassero capienti per effettuare la ritenuta, si autorizza l’Amministrazione a riprendere la

trattenuta delle rate mensili non appena le condizioni stipendiali lo consentano e fino ad estinzione

dell’importo dovuto.

Lo scrivente presta il consenso al trattamento dei dati personali comuni e sensibili (Regolamento UE in

materia di protezione dei dati personali 2016/679 e D. Lgs. 196/03, così come novellato dal D. Lgs. 101/18)

e allega copia della busta paga e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

(luogo e data)

(firma socio)

(firma del Presidente Cassa Mutua)